



МУ «Департамент образования г.Аргун»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 С. БЕРДЫКЕЛЬ» ИМЕНИ
ГЕРОЯ РОССИИ БАСХАНОВА Р.Ш.
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД АРГУН
(МБОУ «СОШ №2 с.Бердыкель»)

МУ «Аргун-ГПалин дешаран департамент»
Муниципальни бюджетни юкъяра дешаран учреждени
«БЕРДК!ЕЛАН №2 ЙОЛУ ЮКЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН
РОССИН ТУРПАЛХОЧУН БАСХАНОВИ Р.Ш. ЦАРАХ ЙОЛУ ИШКОЛ
(МБЮУ «Баьрдк!елан №2 йолу ЮЮИ»)

с.Бердыкель

ПРИКАЗ

31 августа 2024г.

№ 40

г.Аргун

Об организации питьевого режима

Во исполнение статьи 223 ТК РФ "Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников" в соответствии с требованиями охраны труда и санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся образовательных учреждений, СанПин 2.4.2409-08, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 г. № 45

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питьевой режим в школе с использованием бутилированной воды;
2. Ответственность за заказ бутилированной воды возложить на классных руководителей;
3. Классным руководителям осуществлять контроль за питьевым режимом детей;
4. Определить месторасположение бака с кипячёной водой – в обеденном зале школьной столовой
5. Назначить ответственным за организацию питьевого режима в школе Садулаеву З.Л.
6. Садулаевой З.Л. обеспечить:
 - свободный доступ учащихся к питьевой воде в течении всего времени их пребывания в школе;
 - постоянное наличие в достаточном количестве посуды для обучающихся;

- своевременное пополнение бака водой или замену при условиях хранения не более 3-х часов.

7. Сотрудники учреждения и обучающиеся обязаны пользоваться только чистой посудой

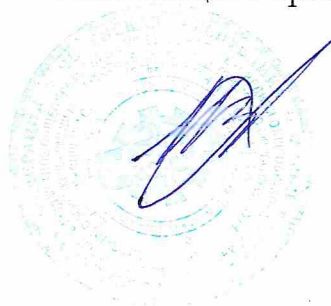
8. Классным руководителям, дежурному учителю осуществлять контроль за питьевым режимом детей.

9. Классным руководителям провести разъяснительную работу среди учащихся и их родителей (законных представителей) о возможности ежедневного ношения индивидуальной бутылочки с водой и не допущения для питья газированных напитков с красителями.

10. Мусаевой Е.З. заместителю директора по УВР, ответственной за питание, организовать ознакомление сотрудников с данным приказом.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



Э.Э. Курбанова